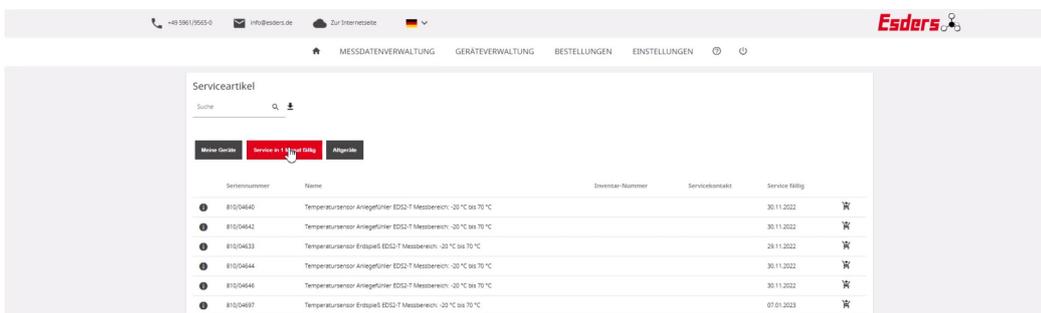


SERVICETERMINIERUNG IN ESDERS CONNECT

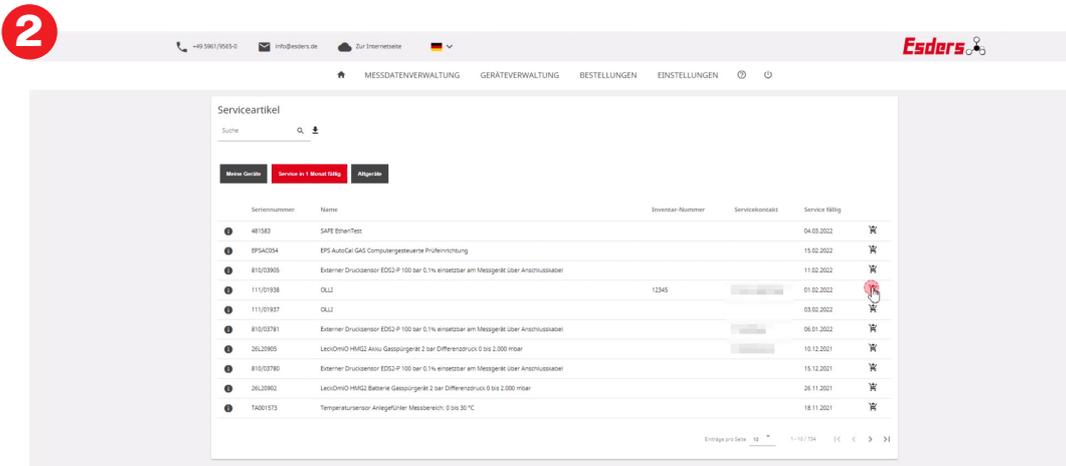
Wie stelle ich eine Terminanfrage in Esders Connect?



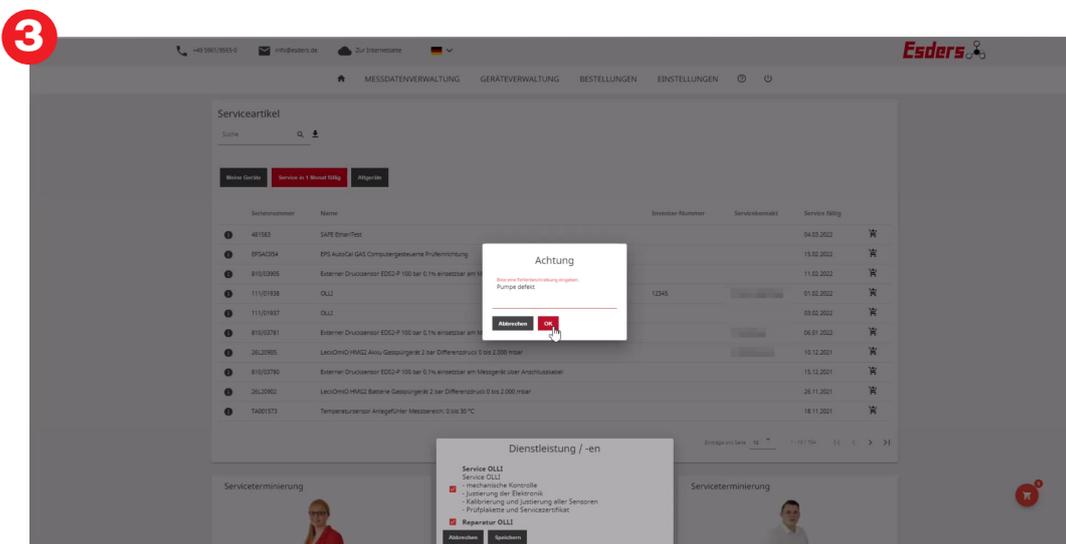
Ganz einfach. Ich melde mich an, gehe auf „Meine Geräte“ und wähle dann „Service in einem Monat fällig“ aus.



Ich kann hier ein oder mehrere Messgeräte gleichzeitig für den Service anmelden.

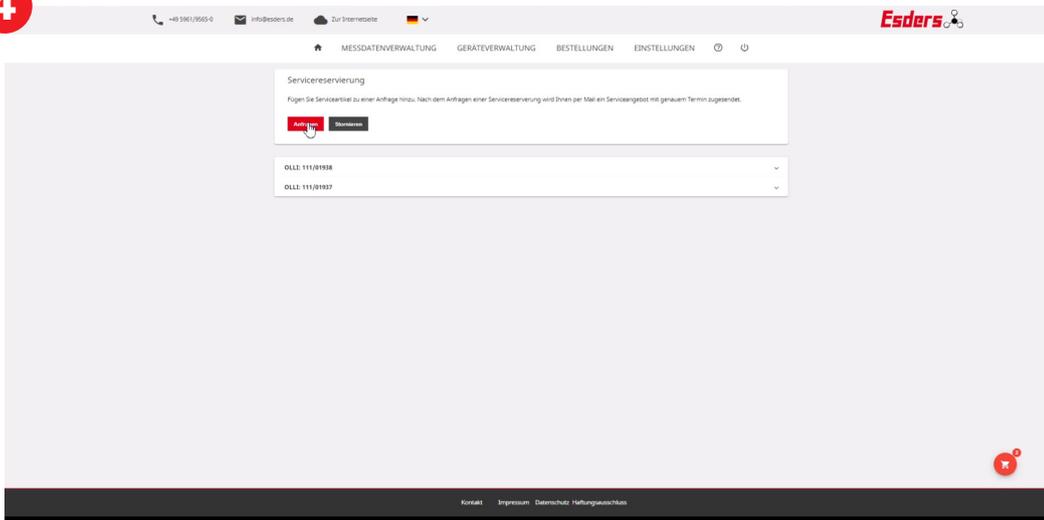


In diesem Fall melde ich meine beiden OLLI´s an. Einen für den jährlichen Service, den anderen zum Service und gleichzeitig für eine Reparatur.



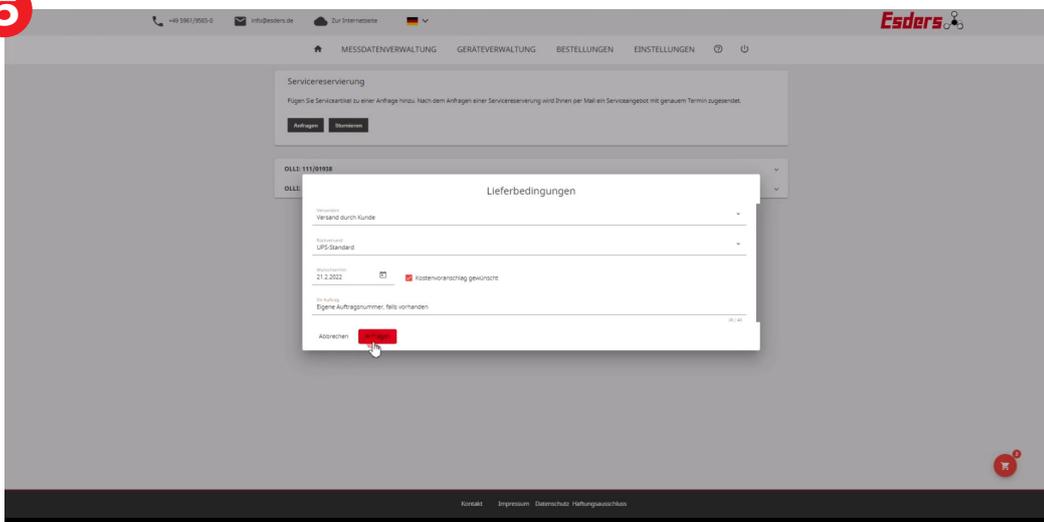
Hier trage ich auch gleich den Grund für die Reparatur ein. Die Pumpe ist defekt.

4



Dann gehe ich auf den kleinen roten Einkaufswagen rechts unten im Bild, gelange in die Übersicht und gehe auf Anfragen.

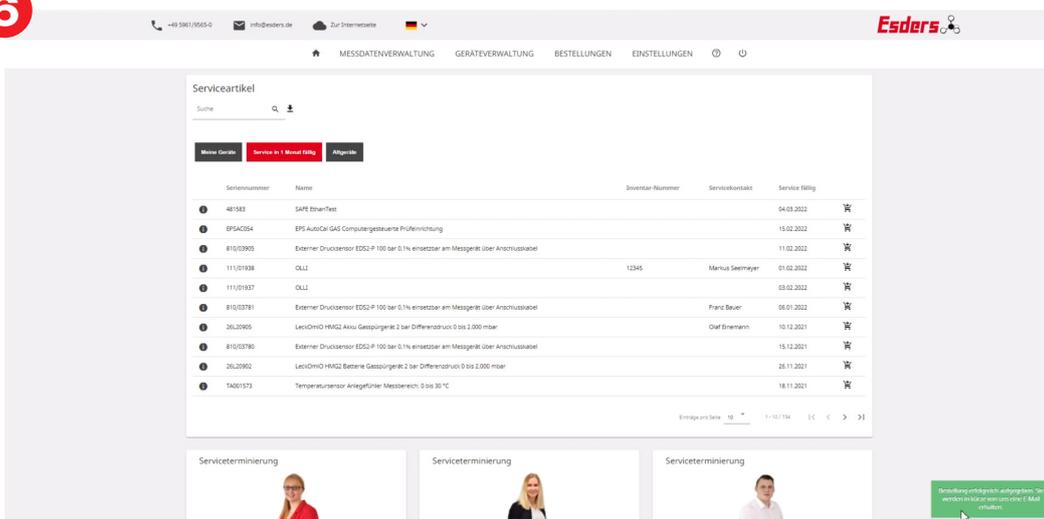
5



Dann klicke ich mich durch die Lieferbedingungen, wähle die Versandart und Ich gebe meinen Wunschtermin für den Service an.

Zusätzlich kann ich meine interne Auftragsnummer eintragen.

6



Ich drücke auf Anfragen und erhalte rechts unten in einem kleinen grünen Kasten schon einmal eine Bestätigung, dass alles geklappt hat.

Ob ich meinen Wunschtermin bekomme, bestätigt mir der Esders Service dann noch in einer E-Mail.

Alle Informationen zu unserem Service und das Video zur Serviceterminierung finden Sie hier:



Esders GmbH
Hammer-Tannen-Str. 26-30
49740 Haselünne

www.esders.de

